KAUPPAKAMARI | KAUPPA

30.9.2021 | Helsinki, Kauppakamarin koulutustilat

HR-dokumentaatio käytännössä 30.9.2021

Hybriditoteutus: Striimi & Helsinki, Kauppakamarin koulutustilat

Monilla työpaikoilla suhtaudutaan välinpitämättömästi työoikeudelliseen dokumentaatioon, eikä dokumentaation puuttumiseen liittyviä riskejä osata välttämättä ennakolta tunnistaa.

Kirjallisen dokumentaation puuttuminen voi johtaa työoikeudellisissa ristiriitatilanteissa mittaviin taloudellisiin menetyksiin. Huolellisella työsopimuksen teolla, pöytäkirjojen laadinnalla, keskustelumuistioilla ja muilla sopimuksilla voidaan kiertää tavalliset sudenkuopat.

Koulutuksesta saat käytännönläheisiä työkaluja riskienhallintaan työsopimuksista aina työsuhteen päättämissopimuksiin saakka.

Asiantuntija:
Lakimies **Alexa Kavasto,** AK Law Oy

Mikäli striimiin osallistuu useampi henkilö samasta organisaatiosta, saavat lisäosallistujat koulutuksen puoleen hintaan.
Ilmoittautuminen tulee tehdä suoraan asiakaspalveluun: asiakaspalvelu(at)kauppakamarinkoulutus.fi tai soita 09 2286 0360.

AIKA
30.09.2021 08.30 -
30.09.2021 12.00

SIJAINTI
Kauppakamarin koulutustilat,
Helsinki

JÄSENHINTA, LÄHI / ETÄ
390 € / 390 €
(+alv 24%)

HINTA, LÄHI / ETÄ
490 € / 490 €
(+alv 24%)

Hintaan sisältyy koulutuksen ohella koulutusmateriaali ja ohjelmaan merkityt tarjoilut.

Kuvaus

Koulutuksessa saat vastauksen muun ohella seuraaviin kysymyksiin:

- Minkälaisia ehtoja työsopimuksiin kannattaa käytännössä ottaa, jotta varaudutaan muutoksiin ennakolta?
- Minkälaiseen muotoon työpaikan kirjalliset ohjeistukset kannattaa laatia, jotta työnantajan keinovalikoimaa haastaviin tilanteisiin puuttumiseen ei rajoiteta turhaan?
- Kannattaako työnjohdolliset keskustelut dokumentoida?
- Missä muodossa varoitus annetaan?
- Minkälaista on työsuhteen päättämiseen liittyvä dokumentaatio? Miten ja milloin työntekijää täytyy kuulla? Pidetäänkö kuulemistilaisuudesta pöytäkirjaa? Mitä päättämisilmoitukseen kirjataan?
- Missä tilanteissa kannattaa irtisanomisen vaihtoehtona sopia työsuhteen päättämisestä yhteisymmärryksessä? Minkälaisia ehtoja päättämissopimukseen kannattaa tai ylipäätään voi ottaa?

Ohjelma

Ohjelma:

8.30 alkaen
Ilmoittautuminen ja aamiaistarjoilu

(8.50
Etäyhteyden avaaminen)

9.00
Riskien torjunta työsopimusten ehdoin

Määräaikainen vai toistaiseksi voimassaoleva työsopimus?

- perustellun syyn vaatimus määräaikaisuuden taustalle

Sopimusehtojen muotoilu ja muutoksiin varautuminen

- koeaikaehdon käyttö
- työtehtävät
- työaika
- työntekopaikka
- palkanmaksukausi
- irtisanomisaika
- kilpailukielto- ja salassapito

Vakiintunut käytäntö työsuhteen ehtona

- miten käytäntö voi muodostua sitovaksi työsuhteen ehdoksi
- eduista ilmoittaminen siten, ettei vakiintunutta käytäntöä pääse muodostumaan.

Työnjohdollisten keskusteluiden ja ohjeiden dokumentointi

- työnantajan ohjeiden selkeyden merkityksestä
- puhuttelut ja huomautukset

Työsuhteen päättämisen dokumentointi

- varoituksen antaminen
- kuulemistilaisuus ja siihen liittyvät asiakirjat
- irtisanomistilanteet ja siihen liittyvät asiakirjat

Riskienhallinta päättämissopimuksissa

- Päättämissopimuksen ehtojen muotoilu
    - maksuvelvoitteet
    - vastuunrajoituslauseke
    - työvelvoitteesta vapauttaminen
    - keskeneräiset projektit
    - materiaalin ja omaisuuden palautus
    - sähköpostin ja tiedostojen käsittely
    - salassapito- ja kilpailukielto
- Päättämissopimuksen pätevyyteen vaikuttavat seikat

Lakimies **Alexa Kavasto**, AK Law Oy

12.00
Tilaisuus päättyy

Tarjoilut:
8.30 aamiaistarjoilu, 10.30 kahvitarjoilu

Asiantuntijat

Alexa Kavasto
Lakimies, OTM
AK Law Oy

Asiakaspalvelu

09 2286 0360
asiakaspalvelu[at]kauppakamarikoulutus.fi

Peruutusehdot

Ilmoittautumisen voi peruuttaa kuluitta vähintään kaksi (2) viikkoa ennen tilaisuutta.13–7 vuorokautta ennen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan 50 % osallistumismaksusta ja tämän jälkeen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan koko osallistumismaksu.Ilmoittautumisen valmennuskokonaisuuteen tai laivaseminaariin voi peruuttaa veloituksetta väintään 21 vuorokautta ennen valmennuskokonaisuuden ensimmäisen jakson tai laivaseminaarin alkamista. 20–14 vuorokautta ennen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan 50 % osallistumismaksusta ja tämän jälkeen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan koko osallistumismaksu. Matka- ja ulkomaanseminaareissa noudatetaan vastuullisen matkanjärjestäjän ilmoittamia peruutusehtoja.Peruutusoikeus päättyy aina päivämääristä riippumatta asiakkaan aloittaessa koulutuksen suorittamisen esimerkiksi kirjautumalla koulutukseen sisältyvään verkkoosioon. Tämän jälkeen peritään koko osallistumismaksu.Peruutukset on tehtävä kirjallisesti. Esteen ilmetessä voi osallistumisen luovuttaa kollegalle, osallistujamuutokset tulee tehdä hyvissä ajoin ennen tilaisuutta.Helsingin Kamari Oy:llä on oikeus peruuttaa koulutustilaisuus ilman korvausvelvollisuutta ilmoittamalla siitä asiakkaalle sähköpostilla viimeistään neljä (4) arkipäivää ennen tilaisuuden ajankohtaa.

Oikeudet muutoksiin

Pidätämme oikeuden mahdollisiin ohjelmanmuutoksiin.